



**План мероприятий  
по реализации профориентационного минимума  
в МБОУ СОШ № 1 город Минеральные Воды на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение профориентационной деятельности</b>			
1.1	Разработка и утверждение приказа о реализации профориентационного минимума в МБОУ СОШ № 1 город Минеральные Воды	Август 2023	Директор Колесникова Е.Н.
1.2	Подготовка локальных актов, закрепляющих ответственных за профориентационную работу из числа администрации, включение соответствующих полномочий в их функционал	Август 2023	Директор Колесникова Е.Н.
1.3	Разработка и утверждение плана профориентационной работы как части программы воспитания	Август 2023	Ответственный за профминимум Шульгина Л.А.
1.4	Заключение соглашений о партнерстве с ключевыми работодателями территориальной среды; кадровыми агентствами, службами занятости и профориентации; объединениями волонтеров; государственными и негосударственными организациями из сферы культуры, физической культуры и спорта; СМИ; общественными объединениями, некоммерческими организациями	До 01.10.2023	Ответственный за профминимум Шульгина Л.А.
<b>2. Разработка содержательного наполнения профориентационной работы с обучающимися, с учетом целей и задач профориентационного минимума</b>			
2.1	Реализация федерального профориентационного проекта «Билет в будущее»	Ежегодно	Ответственный за профминимум Шульгина Л.А.
2.2	Развитие конкурсного движения обучающихся с проведением школьных этапов конкурсов: - «Фестиваль профессий»; - «Я выбираю...» - «Профессия моей мамы».	Ежегодно	Ответственный за профминимум Шульгина Л.А.
2.3	Организация внеклассной проектно-исследовательской деятельности, связанной с решением жизненных/производственных задач	Ежегодно	Ответственный за профминимум Шульгина Л.А.



2.4	Организация профориентационных уроков с использованием материалов платформы проекта «Билет в будущее»	Ежеквартально	Ответственный за профминимум Шульгина Л.А.
2.5	Посещение обучающимися организаций профессионального образования с целью участия в мероприятиях, экскурсиях и др.	Ежемесячно	Ответственный за профминимум Шульгина Л.А.
2.6	Организация профессиональных проб, включая проект «Билет в будущее», в том числе на базе предприятий-партнеров, колледжей, центра занятости	Ежегодно 1-4 кварталы	Ответственный за профминимум Шульгина Л.А.
2.7	Проведение профориентационного консультирования обучающихся, родителей (по итогам профдиагностики и т.п.)	Ежеквартально	Ответственный за профминимум Шульгина Л.А.
<b>3. Методическое сопровождение реализации профориентационного минимума</b>			
3.1	Проведение совещаний с педагогами по вопросам реализации профориентационного минимума	Ежеквартально	Директор Колесникова Е.Н. Ответственный за профминимум Шульгина Л.А.
3.2	Организация самодиагностики готовности школы к реализации профориентационного минимума	Июль-август 2023	Ответственный за профминимум Шульгина Л.А.
3.3	Разработка материалов профориентационных содержательных блоков внедренных в учебные предметы	Ежегодно	Ответственный за профминимум Шульгина Л.А.
3.4	Разработка и проведение уроков общеобразовательного цикла, включающих элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности	В течение учебного года	Ответственный за профминимум Шульгина Л.А.
3.5	Разработка и проведение профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология»	В течение учебного года	Ответственный за профминимум Шульгина Л.А.
3.6	Организация работы по обмену практиками реализации моделей профориентации обучающихся	Ежеквартально	Ответственный за профминимум Шульгина Л.А.
3.7	Участие в региональных, федеральных конференциях «Сопровождение профессионального самоопределения обучающихся в условиях муниципальной образовательной среды: опыт и перспективы развития»	Ежегодно	Ответственный за профминимум Шульгина Л.А.
3.8	Организация и проведение мероприятий среди педагогов школы, направленных на профессиональную ориентацию обучающихся (конкурс кабинетов, уголков, стендов) профориентации программ, программ, презентаций образовательных программ	Ежегодно	Ответственный за профминимум Шульгина Л.А.
3.9	Разработка и утверждение положений о массовых мероприятиях среди обучающихся и педагогических работников (конкурсы, смотры и др.), направленные на профессиональную ориентацию обучающихся	В течение года	Директор Колесникова Е.Н. Ответственный за профминимум Шульгина Л.А.



3.10	Организация мониторинга эффективности реализации профориентационного минимума	Ежегодно	Ответственный за профминимум Шульгина Л.А.
<b>4. Кадровое обеспечение работы по реализации профориентационного минимума</b>			
4.1	Обучение методам и технологиям реализации профориентационного минимума (курсы повышения квалификации, стратегические сессии, вебинары/семинары, дискуссионные площадки, круглые столы и т.д.)	Ежегодно	Ответственный за профминимум Шульгина Л.А.
<b>5. Информационное сопровождение реализации профориентационного минимума</b>			
5.1.	Разработка информационных разделов на сайте школы	Август 2023	Ответственный за сайт школы Гаибова Д.М. Ответственный за профминимум Шульгина Л.А.
5.2	Предоставление информации о выполнении плана	Ежемесячно до 29 числа каждого месяца	Ответственный за профминимум Шульгина Л.А.



3.10	Организация мониторинга эффективности реализации профориентационного минимума	Ежегодно	Ответственный за профминимум Шульгина Л.А.
<b>4. Кадровое обеспечение работы по реализации профориентационного минимума</b>			
4.1	Обучение методам и технологиям реализации профориентационного минимума (курсы повышения квалификации, стратегические сессии, вебинары/семинары, дискуссионные площадки, круглые столы и т.д.)	Ежегодно	Ответственный за профминимум Шульгина Л.А.
<b>5. Информационное сопровождение реализации профориентационного минимума</b>			
5.1.	Разработка информационных разделов на сайте школы	Август 2023	Ответственный за сайт школы Гаибова Д.М. Ответственный за профминимум Шульгина Л.А.
5.2	Предоставление информации о выполнении плана	Ежемесячно до 29 числа каждого месяца	Ответственный за профминимум Шульгина Л.А.